

УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
от «1 ~~января~~ 2016 года

УСТАВ

СМОЛЕНСКОЙ РЕГИОНАЛЬНОЙ
ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ПОМОЩИ ИНВАЛИДАМ

"Благое дело"

г. Смоленск
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Смоленская региональная общественная организация помощи инвалидам «Благое дело», именуемая в дальнейшем «Организация», создана путем добровольного объединения граждан для совместной деятельности, защиты общих интересов, достижения целей и осуществления задач, определенных настоящим Уставом.
- 1.2. Организация является некоммерческой корпоративной организацией, не имеющей извлечение прибыли, в качестве основной цели своей деятельности.
- 1.3. Полное наименование: Смоленская региональная общественная организация помощи инвалидам «Благое дело».
- 1.4. Сокращенное наименование: СРООПИ «Благое дело».
- 1.5. Местонахождение постоянно действующего коллегиального руководящего органа Организации - Правления: Российской Федерации, Смоленская область, г. Смоленск.
- 1.6. Организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, заключать договоры, контракты, соглашения, быть истцом и ответчиком в суде, открывать расчетные и иные счета в рублях и в валюте в банковских учреждениях Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.7. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и на основании настоящего Устава. Территориальной сферой деятельности Организации является территория Смоленской области.
- 1.8. Организация имеет круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием. Организация вправе иметь символику.
- 1.9. Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 1.10. Организация не отвечает по обязательствам ее членов, а члены не отвечают по обязательствам Организации

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Основными целями деятельности Организации являются организация и участие в оказании социальной, юридической, материальной и любой другой помощи инвалидам, улучшение их материального положения, привлечение внимания государственных органов и общественности к их проблемам.
- 2.2. Предметом деятельности Организации являются следующие виды деятельности:
 - защита законных интересов членов Организации в органах государственной власти и местного самоуправления и общественных объединениях;
 - осуществление консультативной, правовой, справочной и иной помощи своим членам и лицам с инвалидностью;
 - информирование общества о положении семей с инвалидами;
 - осуществление издательской деятельности;
 - сотрудничество с физическими, юридическими и публично-правовыми образованиями, разделяющими, и поддерживающими уставные цели Организации;
 - защита социальных групп населения.
- 2.3. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность осуществляется Организацией лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и если это соответствует таким целям. К приносящей доход деятельности, осуществляемой Организацией относятся:
 - проведение Организацией лекций, выставок, семинаров, аукционов и иных мероприятий;
 - рекламная и издательская деятельность Организации;
 - поступлений от благотворительных акций, в том числе от продажи сувенирной и иной продукции, выпускаемой Организацией.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

- 3.1. Для реализации уставных целей Организации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеет право:
 - свободно распространять информацию о своей деятельности;

- выступать с предложениями в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме иные права, предусмотренные и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественной организации о продолжении своей деятельности, с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественной организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;
- допускать представителя органа, принявшего решение о государственной регистрации общественной организации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации общественной организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА

4.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица - общественные объединения.

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Организации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами. Иностранные граждане и лица без гражданства могут быть избраны почетными членами общественного объединения без приобретения прав и обязанностей в данном объединении. Членство в Организации является добровольным.

4.2. Приобретение членства.

Прием в члены Организации физических лиц осуществляется на основании их индивидуальных заявлений. Прием в члены Организации юридических лиц осуществляется на основании заявления юридического лица и решения уполномоченного органа юридического лица о вступлении в члены Организации. На основании поданного заявления в Правление Организации принимает решение о приеме в члены организации, которое оформляется протоколом Правления Организации. Принятому члену Организации выдается выписка из протокола Правления. Информация о члене организации в установленном порядке включается в Реестр.

Членство в общественной организации неотчуждаемо. осуществление прав члена общественной организации не может быть передано другому лицу.

Члены Организации уплачивают вступительные и ежегодные членские взносы.

Размер и условия внесения вступительных и членских взносов устанавливаются Общим собранием членов Организации.

4.3. Утрата членства.

4.3.1. Членство в Организации прекращается в случае добровольного выхода члена из состава Организации на основании его письменного заявления, подаваемого в Правление Организации.

4.3.2. Нарушение членом Организации положений Устава может повлечь предупреждение или исключение его из членов Организации. Общее собрание членов Организации вправе принять решение об исключении члена Организации в случае несоответствия требованиям, установленным настоящим Уставом, либо за любое из следующих нарушений:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей члена Организации, предусмотренных настоящим Уставом;
- за совершение действий, наносящих материальный ущерб или причиняющих вред репутации Организации;
- грубое нарушение настоящего Устава.

Информация об исключении члена Организации в установленном порядке включается в Реестр. Права члена Организации прекращаются с момента принятия решения Общего собрания членов Организации. Решение Общего собрания членов Организации об исключении члена Организации может быть обжаловано на общем собрании Организации.

4.4. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся их прав и обязанностей;
- выносить в установленном порядке на рассмотрение органов Организации вопросы, касающиеся ее деятельности;
- избирать и быть избранными в руководящие, контрольно-ревизионный и иные выборные органы организаций;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- пользоваться материально-технической базой Организации;
- оказывать материальную и иную поддержку мероприятиям Организации;
- добровольно выйти из состава членов Организации.

Члены Организации могут иметь и другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации или Уставом Организации.

4.5. Члены Организации обязаны:

- соблюдать устав Организации, а также положения ее внутренних регламентирующих документов;
- участвовать в образовании имущества Организации;
- уплачивать членские и иные имущественные взносы в порядке, определенным Общим собранием членов Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие членов Организации необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

Члены Организации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации или Уставом Организации.

5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.

5.1. Структура Организации.

Структуру Организации по управлению образуют:

- Общее собрание членов Организации;

- Правление Организации;
- Президент Организации;
- Ревизор (КРК) Организации.

5.2. Общее собрание членов Организации.

5.2.1. Общее собрание членов Организации (далее - общее собрание) является высшим руководящим органом управления Организации, основной целью которого является обеспечение соблюдения Организацией целей, для которых она создана.

5.2.2. Общее собрание Организации созывается решением Правления Организации один раз в год. Внеочередные Общие собрания Организации могут быть созваны до истечения этого срока решением Правления Организации, по инициативе Президента Организации, по письменному требованию более половины членов Организации, Контрольно-ревизионной комиссии Организации.

5.2.3. Общее собрание Организации вправе решать любые вопросы деятельности Организации.

5.2.4. К исключительной компетенции Общего собрания Организации относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации;
- определение принципов формирования и использования имущества Организации;
- утверждение Устава Организации, а также изменение и дополнение Устава Организации, принятие Устава Организации в новой редакции;
- определение порядка приема в состав учредителей и членов Организации и исключения из числа учредителей и членов Организации;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов;
- избрание Правления Организации, Председателя Правления Организации, определение срока их полномочий и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Президента Организации, определение срока его полномочий и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Ревизора (КРК) Организации, определение срока его полномочий и досрочное прекращение его полномочий;
- создание комитетов, комиссий, советов, коллегий, деятельность которых регулируется положениями, утвержденными Общим собранием членов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение Положения о Правлении Организации, в том числе о кандидатуре и компетенции Председателя правления;
- заслушивание отчетов Правления Организации, Контрольно-ревизионной комиссии Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организаций других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- утверждение аудиторской Организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии /ликвидатора/, утверждение ликвидационного баланса.

5.2.5. Общее собрание правомочно принимать решения при наличии более половины членов Организации, присутствующих на собрании. Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов из числа присутствующих на собрании членов Организации, при наличии кворума. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Организации, присутствующих на общем собрании при наличии кворума.

5.2.6. В случае отсутствия кворума, общее собрание переносится на дату и время, определяемые Правлением Организации.

5.2.7. Форма голосования определяется Общим собранием Организации.

5.2.8. Время, место проведения Общего собрания Организации, проект повестки дня, определяются решением Правления Организации и сообщаются членам Организации не позднее 30 дней до даты проведения Общего собрания Организации.

5.2.9. Решения Общего собрания членов Организации фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем и Секретарем заседания.

5.3. Президент Организации.

5.3.1. Президент Организации является единоличным исполнительным органом Организации. Президент избирается Общим собранием Организации. В своей деятельности Президент Организации подотчётен Общему собранию Организации.

5.3.2. Срок полномочий Президента Организации составляет 4 (Четыре) года. Президент может быть переизбран на новый срок исполнения своих обязанностей неограниченное количество раз.

5.3.3. Компетенция Президента Организации:

- осуществляет общее руководство деятельностью Организации;

- представляет без доверенности Организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных объединениях, иных организациях, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- имеет право первой подписи финансовых документов, открывает и закрывает расчетные и другие счета Организации в кредитных организациях;
- распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах своей компетенции и смет, утверждённых Правлением Организации;
- действует от имени Организации без доверенности, заключает гражданско-правовые сделки, трудовые договоры, подписывает соглашения, выдает доверенности от имени Организации и совершает иные юридические акты, не противоречащие настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации;
- издает приказы, директивы, распоряжения и инструкции по вопросам деятельности Организации в пределах своей компетенции для штатных сотрудников;
- входит в состав Правления Организации, но не возглавляет его;
- утверждает штатное расписание Организации;
- утверждает и подписывает в установленном порядке документы Организации.

5.3.4. Президент Организации осуществляет иные полномочия и решает все иные вопросы, связанные с текущей деятельностью Организации, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции Общего собрания Организации и компетенции Правления.

5.4. Правление Организации.

5.4.1. Правление Организации является выборным постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации, осуществляющим права юридического лица от имени Организации и исполняющим его обязанности в соответствии с настоящим Уставом.

В своей деятельности Правление Организации подотчётно Общему собранию Организации.

5.4.2. Правление избирается Общим собранием Организации. Количественный и персональный состав Правления Организации, порядок избрания его членов определяется Общим собранием членов Организации. В состав Правления Организации входит Президент Организации.

5.4.3. Срок полномочий Правления Организации составляет 4 (четыре) года.

5.4.4. Правление Организации возглавляет Председатель Правления, который входит в состав Правления Организации. Председатель Правления Организации избирается на общем собрании членов Организации и действует на основании Положения о Правлении, утвержденного Общим собранием членов Организации. Срок полномочий Председателя Правления Организации составляет 4 (четыре) года.

5.4.5. Заседания Правления Организации проводятся не реже одного раза в три месяца.

5.4.6. Решения Правления Организации правомочны при наличии более половины его членов и принимаются простым большинством голосов его членов при наличии кворума.

5.4.7. Распределение полномочий между членами Правления Организации, порядок подготовки и проведения заседаний регулируются регламентом Правления Организации, утверждаемым им (Далее - «Регламент Правления Организации»).

5.4.8. Правление Организации осуществляет решение всех текущих вопросов деятельности Организации, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

5.4.9. В целях реализации своей компетенции Правление Организации:

- осуществляет выполнение решений Общего собрания Организации;
- разрабатывает планы работы Организации;
- принимает заявления о приеме в члены Организации и их исключении; ведёт Реестр членов Организации;
- избирает заместителей Президента Организации;
- осуществляет контроль за работой комитетов, комиссий и советов Организации;
- утверждает положения и нормативные документы по различным вопросам организационной, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Организации, а также документы, определяющие порядок реализации положений настоящего Устава;
- принимает решение о созыве Общего собрания Организации, определяет время, место проведения, проект повестки Общего собрания Организации;
- утверждает образцы официальной, наградной и памятной атрибутики Организации, утверждает символику Организации;
- принимает решения о присвоении почетного членства;
- рассматривает направления использования средств Организации, утверждает годовой финансовый отчет, смету расходов и доходов;
- принимает решения об учреждении Организацией средств массовой информации;
- осуществляет деятельность, необходимую для реализации уставных целей, задач Организации, не противоречащих настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации, соответствующую целям создания.

5.4.10. Право принятия решения по вопросам, отнесенными к компетенции Правления Организации, не может быть передано (делегировано) иным выборным органам Организации.

5.5. Ревизор (КРК) Организации.

5.5.1. Контрольно-ревизионным органом в Организации является Ревизор (КРК), избираемый Общим собранием членов Организации из числа ее членов сроком на 4 года.

5.5.2. Компетенция Ревизора (КРК) Организации:

- подписывает решения (акты, протоколы) по итогам контрольно-ревизионных мероприятий;
- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Организации;
- проверяет правильность и обоснованность расходования денежных средств и использования имущества Организации;
- осуществляет контроль над подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов (финансового плана);
- вправе знакомиться со всеми документами и материалами, необходимыми для проведения ревизии, затребовать письменные объяснения должностных лиц Организации (членов Правления, Председателя Правления, Президента Организации).

5.5.3. Ревизия проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередная ревизия может проводиться Ревизором (КРК) по требованию Общего собрания членов Организации, не менее половины Правления Организации или 1/3 членов Организации.

Ревизор (КРК) не может входить в Правление Организации, а также являться Президентом Организации либо штатным работником Организации. Результат работы Ревизора (КРК) Организации оформляется актом.

6. ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИНОЕ ИМУЩЕСТВО

6.1. Источники формирования имущества и денежных средств Организации.

Источниками имущества и средств Организации являются:

- вступительные и членские взносы членов Организации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- сдача в аренду имущества, находящегося в собственности Организации;
- государственные и муниципальные целевые, в том числе бюджетные дотации;
- другие не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

6.2. Права по управлению имуществом Организации.

6.2.1. Денежные средства и имущество Организации используются для:

- достижения целей, ради которых создана Организация;
- осуществления благотворительной деятельности;
- приобретение для нужд Организации материалов, инвентаря, машин, имущества, аренду зданий, сооружений, автотранспорта и другого имущества;
- реализации социальных программ Организации;
- оказание материальной, финансовой, информационной, правовой и иной помощи инвалидам;
- создание и развитие, включая инвестиции, материально-технической базы Организации;
- финансирование работ привлеченных организаций и специалистов по проблемам инвалидов;
- проведение культурно-массовых, организационных и иных мероприятий;
- оплата труда работникам Организации, в том числе председателю Правления, членам Правления, в случае заключения с ними трудового договора соответствии с законодательством Российской Федерации о труде и социальном страховании;
- другие выплаты, необходимые для деятельности Организации и не противоречащие законодательству и данному Уставу.

6.2.2. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, учреждения, издательства, средства массовой информации, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности Организации и выполнения уставных целей и задач Организации.

6.2.3. Полученная Организацией прибыль от ведения предпринимательской и иной приносящей доход деятельности не подлежит распределению между ее членами.

6.2.4. Собственником всего имущества и денежных средств Организации является Организации в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Права собственника от имени Организации осуществляют Правление Организации.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ.

7.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в устав Организации выносится на рассмотрение общего собрания по инициативе Правления или по инициативе не менее чем одной трети членов Организации. Форму голосования устанавливает Общее собрание членов Организации. Решение о внесении изменений и дополнений в устав Организации, утверждение устава Организации в новой редакции принимается квалифицированным большинством (2/3) голосов из числа присутствующих на собрании членов Организации, при наличии кворума.

7.2. Изменения и дополнения к уставу, утвержденные общим собранием, подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к уставу Организации осуществляется в порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения и дополнения к уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации /слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование/ осуществляется по решению Общего собрания квалифицированным (2/3) большинством голосов голосованием при наличии кворума.

8.2. Государственная регистрация вновь образованного после реорганизации Организации общественного объединения осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «Об общественных объединениях» и Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц».

8.3. Организация может быть ликвидирована:

- по решению Общего собрания, принимаемому, квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа членов Организации, присутствующих на Общем собрании, при наличии кворума;
- по решению суда, в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, либо при систематическом осуществлении Организацией деятельности, противоречащей ее уставным целям, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации данной Организации при ее создании.

Общее собрание Организации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию /ликвидатора/ и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии /ликвидатора/ к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

Ликвидационная комиссия /ликвидатор/ помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

Ликвидационная комиссия /ликвидатор/ принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Организации. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия /ликвидатор/ составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается решением Общего собрания Организации или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия /ликвидатор/ осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией /ликвидатором/ в порядке очередности, установленной действующим законодательством.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации юридического лица.

8.5. Имущество и средства Организации, оставшиеся после прекращения ее деятельности и расчета с бюджетом, работниками, банками и другими кредиторами, не подлежат распределению между членами Организации и направляются для осуществления целей, предусмотренных настоящим Уставом и/или на благотворительные цели.

8.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



СМОЛЕНСКОЕ УГРОЗОВОЕ УЧИЛИЩЕ
УЧРЕДИТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ

Запись о государственной регистрации внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц
30 декабря 2016 года, ОГРН 1166733077015.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
9 (девять) листов

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Смоленской области

А.М. Сметанин

11 января 2017 года

